

Examenreglement & Programma van Toetsing en Afsluiting

Cohort 2024 – 2026
Uitgave: schooljaar 2025-2026

Met instemming van de VMR en Examencommissie

4 MAVO

Inhoudsopgave

Belangrijke data 2025-2026	3
1. Centraal Examen en Schoolexamen	5
1.1 Examenrooster 2026 - 4 mavo TL.....	6
1.2 Centraal Praktisch Examen (Tekenen)	7
1.3 Afronden SE & CE Examen	7
2. Schoolexamen	8
2.1 Vakken met alleen een schoolexamen	8
2.2 Profielwerkstuk	8
2.3 Toetsen en cijfers	9
2.3.1 De resultaten	9
2.3.2 Cijfers voor het schoolexamen.....	9
2.3.3 Soorten toetsen	9
2.3.4 Manieren van toetsen.....	9
3. Persoonlijke ontwikkeling	10
3.1 LOB-dossier	10
4. Procedures bij het Schoolexamen en Centraal Examen.....	11
4.1 Examencommissie	11
4.2 Studiewijzers	11
4.2.1 Afronden van handelingsdelen (SE).....	11
4.3 Toetsmomenten, aanwezigheid & afmelden	11
4.3.1 Toetsmomenten	11
4.3.2 Afmelden & uitstel voorafgaand aan een toets	11
4.3.3 Ziekmelden op de dag van de toets (geoorloofde absentie)	12
4.3.2 Ongeoorloofde absentie.....	12
4.3.3 Te laat komen bij toetsen	12
4.4 Inleveren werk van het Schoolexamen	13
4.4.1 Wijze van inleveren.	13
4.4.2 Te laat inleveren	13
4.4.3 Herkansingsregeling	13
4.5 Hulpmiddelen.....	14
4.6 Maatregelen.....	14
4.6.1 Uitvoeringsbesluit WVO 2020, artikel 3.58	14
4.7 Klachten.....	15
4.7.1 Klachten over maatregel en/of uitspraak bestuur	15
5. Examen	16
5.1 Afwezigheid en te laat komen bij het centraal examen	16
5.1.1 Absentie bij het Centraal Examen	16
5.1.2 Te laat bij het centraal examen	16
5.2 Afwijkende manier van examineren.....	16
5.4 Examenreglement	16
5.5 Onvoorziene gevallen	16
5.6 Wanneer is een leerling geslaagd voor het examen?	17
5.7 Examen doen met een extra vak.....	18
6. Programma van Toetsing en Afsluiting(PTA)	19
Overzicht af te nemen toetsen per periode	36

Belangrijke data 2025-2026

Periode 1 (25 aug. t/m 5 nov.)

Di 26 aug.	Introductie schooljaar
Wo 10 sep t/m 12 sep.	Buitenlandreis LJ4
Di 16 sept.	Oudermiddag LJ 3 & 4
Di 7 okt.	Driehoeksgesprekken
Wo 15 okt.	Inhaalmoment 1 (dossiertoetsen periode 1), 15:30uur
Wo 15 okt t/m 29 okt.	Maatwerkweek
18 okt t/m 26 okt.	Herfstvakantie
Do 30 okt. t/m 5 nov.	SLOTWEEK 1

Periode 2 (6 nov. t/m 23 jan.)

Do 6 nov	Inhaalmoment 2 (dossiertoetsen slotweek), 15:30uur
Ma 10 nov	Inhaalmoment 3 (dossiertoetsen slotweek), 15:30uur
Do 13, Vr 14 november	Leerling bezoekdagen MBO
Di 18 nov.	Inschrijfmoment herkansingen periode 1
Do 27 nov	Studie- en beroepenavond (optioneel)
Ma 1 dec.	Herkansingen Periode 1
DEC	PWS presentaties
20 dec. t/m 4 jan.	Kerstvakantie
Di 6 Jan.	Driehoeksgesprekken
Do 8 t/m 14 jan	Maatwerkweek
Ma 12 Jan	Inhaalmoment 4 (dossiertoetsen slotweek), 15:30uur
Vr 16 t/m 23 jan.	SLOTWEEK 2

Periode 3 (26 jan. t/m 26 maart.)

Ma 26 jan.	Inhaalmoment 5 dossiertoetsen, 15:30uur
Wo 28 jan.	Inhaalmoment 6 dossiertoetsen, 15:30uur
Di 10 feb	Inschrijfmoment herkansingen periode 2
Do 19 feb	Herkansingen periode 2
21 feb t/m 1 maart	Voorjaarsvakantie
Di 3 maart	Ouderavond examenperiode
Ma 9 maart t/m di 12 mei.	CPE Beeldende vorming Precieze data en programma wordt nader bekend gemaakt
Di 10 maart	Driehoeksgesprekken
Do 12 maart	Inhaalmoment 7 dossiertoetsen, 15:30uur
Vr 13 t/m 19 maart	Maatwerkweek
Vr 20 maart t/m 26 maart	SLOTWEEK 3
Do 26 maart	Herexamen maatschappijleer

Periode 4 – (27 maart – 22 mei.) BOOTCAMP en EXAMEN

Vr 27 maart.	Inhaalmoment 8 dossiertoetsen, 15:30uur
Ma 30 maart.	Inhaalmoment 9 dossiertoetsen, 15:30uur
Wo 1 apr. t/m 6 Mei.	Bootcamp (examentraining)
Do 2 apr t/m 7 april 9:00 uur.	Inschrijfmoment herkansingen periode 3
Do 9 April	Herkansingen en inhalen SE.
Do 9 April	Uiterste inleverdatum werk uit SE (o.a. HD)
Do. 16 apr.	Uitdelen SE-controlelijsten
Vr. 17 apr.	Inleveren definitieve ondertekende SE-controlelijsten
22 apr. t/m 5 mei	Meivakantie
Do 7 mei (13:30- 14:30)	Examensimulatie
8 t/m 22 mei	Centraal Examen
Do 11 jun	Uitslag Centraal Examen (tijdvak 1)
Vr 12 jun	Inleveren ondertekende cijferlijst + opgeven herkansingen
16 t/m 23 jun	2e tijdvak (herkansingen/herprofileringen) Het rooster wordt in maart door de overheid bekend gemaakt.
Di 30 jun	Uitslag examenresultaten 2e tijdvak
Di 30 jun	Diplomering

1. Centraal Examen en Schoolexamen

In dit boekje staat alle informatie over het **centraal examen** en **schoolexamen** in leerjaar 4 mavo:

- wat er wordt getoetst
- wanneer er wordt getoetst
- op welke wijze er wordt getoetst
- hoeveel procent een cijfer meetelt
- welke hulpmiddelen mogen worden gebruikt
- of de toets te herkansen is

In leerjaar 3 mavo starten leerlingen met het schoolexamen. Alle vakken zijn examenvakken. Cijfers voor die vakken spelen allemaal een rol bij de uitslag van het examen aan het einde van leerjaar 4 mavo, of het nu gaat om Nederlands of wiskunde, lichamelijke opvoeding of KCKV.

Het eindexamen in Nederland bestaat uit twee onderdelen: het schoolexamen (SE) en het centraal examen (CE). Beide onderdelen bepalen elk voor 50% het eindcijfer dat meetelt voor het diploma.

De meeste vakken worden aan het einde van leerjaar 4 afgesloten met een centraal examen, dat landelijk wordt afgenomen. Voor deze vakken start het school-examentraject doorgaans in leerjaar 3. Daarnaast zijn er ook vakken waarvoor geen centraal examen bestaat. Deze worden uitsluitend afgesloten met een schoolexamen.

Het Schoolexamen (SE) bestaat uit dossiertoetsen, handelingsdelen en praktische opdrachten. Over het afnemen van het Schoolexamen (SE) doen we **twee schooljaren**. In leerjaar 3 is daar een begin mee gemaakt: er is toen al een aantal dossiertoetsen gemaakt. Deze resultaten staan al op het vakoverzicht voor het schoolexamen. Alle onderdelen van het schoolexamen staan beschreven in dit PTA. Een leerling kan **aan het CE deelnemen als alle onderdelen van het schoolexamen zijn gedaan**.

Vakken die een Centraal Examen (CE) kennen, worden aan het einde van leerjaar 4 afgesloten. Dit is een landelijk examen. Voor vakken zonder CE geldt alleen het schoolexamen (SE), zie paragraaf 2.1. Meer informatie over het CE is te vinden in hoofdstuk 5. Gedurende het schooljaar worden ouders en leerlingen op de hoogte gehouden over het CE, en er zal een examensimulatie plaatsvinden ter voorbereiding.

Het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) is samengesteld door de examensecretaris en gecontroleerd door de Medezeggenschapsraad (MR) en de examencommissie. Aangezien de examensecretaris lid is van de MR is, is er met goedkeuring van de inspectie van onderwijs besloten dat hij niet zal deelnemen aan stemmingen met betrekking tot examenaangelegenheden. In het geval van een stemming zullen de overige leden hun stem uitbrengen.

1.1 Examenrooster 2026 - 4 mavo TL

Centraal Praktisch Examen (CPE)		
Ma 9 maart t/m Di 12 mei 2026	schooleigen rooster	Beeldende vorming
Centraal Schriftelijk Examen (CE) - 1e tijdvak		
Datum	Tijd	Vak
Vr 8 mei 2026	13.30 - 15.30	Wiskunde
Ma 11 mei 2026	13.30 - 15.30	Nederlands
Di 12 mei 2026	9:00 - 11:00 13.30 - 15.30	Aardrijkskunde Frans
Wo 13 mei 2026	9:00 - 11:00 13.30 - 15.30	Beeldende vorming Economie
Ma 18 mei 2026	13.30 - 15.30	Natuur- scheikunde I
Di 19 mei 2026	13.30 - 15.30	Engels
Wo 20 mei 2026	13.30 - 15.30	Biologie
Do 21 mei 2026	13.30 - 15.30	Natuur- scheikunde II
Vr 22 mei 2026	13.30 - 15.30	Geschiedenis

Tijden en data zijn voorbehouden aan wijzigingen van het CvTE.

2^{de} tijdvak

Het 2e tijdvak is bestemd voor herkansingen en herprofileringen. Deze vindt medio juni plaats. Het rooster wordt in maart door de overheid bekend gemaakt.

1.2 Centraal Praktisch Examen (Tekenen)

Voor het vak tekenen geldt een afwijkende regeling. Naast het Schoolexamen en het Centraal examen kent dit vak een **Centraal Praktisch Examen (CPE)**. De leerlingen werken in de periode van 9 maart t/m 12 mei daarvoor gedurende 12 klokuren aan praktische tekenopdrachten. Exacte data en tijden worden t.z.t. bekend gemaakt.

Het eindcijfer voor dit vak komt als volgt tot stand:

Schoolexamencijfer	50% van het eindcijfer
Centraal Praktisch Examen	25% van het eindcijfer
Centraal Examen	25% van het eindcijfer

1.3 Afronden SE & CE Examen

Een leerling die slaagt, ontvangt naast een diploma een cijferlijst. Als een leerling wordt afgewezen, ontvangt hij/zij alleen een cijferlijst. Op de cijferlijst staan van alle vakken afzonderlijk de SE-cijfers, de CE-cijfers en de eindcijfers. Het eindcijfer is het gemiddelde van het SE-cijfer en het CE-cijfer.

Indien de uitkomst van de berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.

2. Schoolexamen

Het schoolexamen is een samenstelling van toetsen en opdrachten. Hierin komen alle onderdelen aan bod die door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OC&W) verplicht zijn gesteld. Een examenkandidaat is verplicht om alle onderdelen van het PTA af te ronden. Het schoolexamen kent enkele uitzonderingen en bijzonderheden. Deze zullen hieronder worden beschreven.

2.1 Vakken met alleen een schoolexamen

Voor de vakken KCKV, maatschappijleer, rekenen en Lichamelijke Opvoeding wordt geen CE afgenomen. Deze vakken kennen alleen een SE.

Maatschappijleer: dit vak wordt gegeven in leerjaar 4. Het gemiddelde van alle schoolexamencijfers vormt het eindcijfer. Dit cijfer telt mee als volwaardig eind-examencijfer.

Herkansingsmogelijkheid Maatschappijleer: Het bevoegd gezag kan bepalen dat de kandidaat die eindexamen of deeleindexamen aflegt, voor één of meer vakken het schoolexamen waarin geen centraal examen wordt afgenomen, [het examen] opnieuw kan afleggen, met dien verstande dat het bevoegd gezag dit recht in elk geval verleent voor het vak maatschappijleer behorend tot het gemeenschappelijk deel van de leerwegen, indien de kandidaat voor dat vak een eindcijfer heeft behaald gelijk aan 6.49 of lager. Het herexamen omvat alle aan-gegeven onderdelen van het examenprogramma. Indien het cijfer voor het herexamen hoger is dan het SE maatschappijleer vervangt dit alle eerder behaalde cijfers van dit vak.

KCKV: voor het vak Culturele en Kunstzinnige Vorming hebben de leerlingen in leerjaar 3 verschillende opdrachten gedaan. De opdrachten moeten met een voldoende zijn afgerond om over te kunnen gaan naar klas 4.

L.O.: in klas 4 doen de leerlingen L.O. Ze moeten alle handelingsdelen voor dit vak afgerond hebben om deel te mogen nemen aan het centraal-examen.

Rekenen: Voor leerlingen die geen eindexamen doen in het vak wiskunde geldt dat zij deel moeten nemen aan een Schoolexamen rekenen. Het resultaat voor het Schoolexamen rekenen telt niet mee voor de slaag-zakregeling, maar wordt vermeld op een bijlage bij de cijferlijst.

2.2 Profielwerkstuk

In het derde jaar lopen alle leerlingen een week stage binnen het profiel van hun keuze. Tijdens de stage hebben ze een onderzoek gedaan. In leerjaren 3 en 4 maken leerlingen een werkstuk. Op school houden ze tot slot een presentatie over de stage en de conclusies van het onderzoek.

Voor het totale profielwerkstuk staat een studielast van minstens 20 uur. Het werkstuk moet minimaal beoordeeld worden met de kwalificatie "voldoende". Als het niet voldoende is, moet het geheel of gedeeltelijk opnieuw gedaan worden.

Alleen wanneer het profielwerkstuk is beoordeeld met een "voldoende" of "goed" kan een leerling deelnemen aan het Centraal Examen.

2.3 Toetsen en cijfers

2.3.1 De resultaten

De toetsen en werkstukken die meetellen voor het schoolexamen worden op school bewaard.

Alle resultaten, dus ook die van het schoolexamen, worden vastgelegd in de cijferadministratie van Magister. Deze zijn zichtbaar voor de ouders en de leerlingen. Tijdens de driehoeksgesprekken met ouders, mentor en leerling worden resultaten besproken.

2.3.2 Cijfers voor het schoolexamen

In het vierde jaar tellen **alle** cijfers die de leerlingen behalen mee voor het SE. Het gemiddelde van het SE telt voor 50% mee voor het eindresultaat. De overige 50% van het eindresultaat is het CE. Het is heel belangrijk dat een leerling voor het schoolexamen een zo hoog mogelijk cijfer haalt.

Alle cijfers zijn getallen van 1,0 t/m 10,0, met één cijfer achter de komma. Een tweede cijfer achter de komma wordt afgerond. Voorbeeld: alle getallen van 6,25 t/m 6,34 worden afgerond op 6,3.

Hoe zwaar een cijfer voor een onderdeel meetelt, staat vermeld in het toetsoverzicht van de vakken (zie hoofdstuk 6).

2.3.3 Soorten toetsen

In het toetsoverzicht van de vakken (zie hoofdstuk 6), waarin alle vakken hun toetsen beschrijven, zie je dat de toetsen zijn ingedeeld in 3 categorieën:

- **Dossiertoetsen - Kennistoetsen:** deze toetsen de kennis die je hebt opgedaan. Het zijn echte leertoetsen
- **Dossiertoetsen – Vaardigheidstoetsen:** door middel van deze toetsen worden de vaardigheden getoetst:
 - Vakgebonden vaardigheden
 - ICT- vaardigheden
 - Sociale en communicatieve vaardigheden zoals spreek- en luistervaardigheid
 - Creativiteit
 - Meta-cognitieve vaardigheden zoals reflecteren en evalueren, plannen, analyseren en onderzoeken, doelen stellen, efficiënt werken enz.
- **Handelingsdelen (HD):** voor LO, KCKV en LOB zijn er in leerjaar 4 handelingsdelen. Voor deze vakken moet aan het einde van de periode al het werk af zijn (de inhoud daarvan is te vinden in de studiewijzer). In magister noteert de docent een voldoende bij het handelingsdeel van die periode. **Om examen te mogen doen moeten alle handelingsdelen voldoende zijn!**

2.3.4 Manieren van toetsen

Toetsen worden op verschillende manieren afgenomen.

- **Schriftelijk:** Schriftelijk: een toets die wordt afgenomen op papier, waarbij de leerlingen hun antwoorden met pen opschrijven.
- **Mondeling:** onderdelen worden mondeling getoetst, bijvoorbeeld d.m.v. een presentatie of discussie.
- **Praktische opdrachten (PO):** (kleinere) praktische opdrachten die gemaakt dienen te worden en als voortgangstoets of dossiertoets meetellen.

3. Persoonlijke ontwikkeling

Gedurende de schoolcarrière voeren leerlingen meermaals per jaar een driehoeksgesprek met hun mentor en ouders. Daarin bespreken ze de voortgang en persoonlijke ontwikkeling: wat zijn jouw kwaliteiten, welke vaardigheden kunnen nog beter ontwikkeld worden?

3.1 LOB-dossier

Een vast onderdeel van de studielessen en het driehoeksgesprek is het LOB-dossier. Gedurende het derde en vierde leerjaar zijn er verschillende activiteiten in het kader van de **Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding**. Leerlingen houden zich onder begeleiding van de mentor bezig met de vraag "Wat ga ik doen na het halen van mijn diploma?". In de lob-les wordt daar veel aandacht aan besteed. Alle papieren die belangrijk zijn om te laten zien hoe het keuzeproces is verlopen, worden in dit LOB-dossier opgenomen.

In 4 mavo moet een leerling zich voor 1 april inschrijven voor een vervolgopleiding. Alle papieren die belangrijk zijn om te laten zien hoe het keuzeproces is verlopen, worden in dit LOB-dossier opgenomen.

4. Procedures bij het Schoolexamen en Centraal Examen

4.1 Examencommissie

De examencommissie is verantwoordelijk voor het controleren en naleven van de procedures. De Commissie bestaat uit:

- Dhr. De Gooijer- Voorzitter
- Dhr. Hinten – Lid
- Mw. Veldman - Lid

4.2 Studiewijzers

In magister staan studiewijzers. Daarin staat per periode beschreven wat de leerlingen leren en maken. Per periode is er een kopje "planning" met daarin het werk dat per week gedaan moet worden. Bij afwezigheid kunnen leerlingen zelfstandig verder werken.

Ook is er een kopje "afsluiting" waarin staat beschreven welke toetsen er die periode worden afgenomen en welke onderdelen moeten worden gedaan om het handelingsdelen voor LO, KCKV en LOB voldoende af te sluiten.

4.2.1 Afronden van handelingsdelen (SE)

Binnen het SE zijn handelingsdelen opgenomen (zie 2.4.3). Aan het eind van iedere periode maken we de balans op voor LO, KCKV & LOB. Voor deze vakken zijn er iedere periode handelingsdelen benoemd in het onderdeel "afsluiting" van de studiewijzer.

In de studiewijzer staat omschreven welke onderdelen moeten zijn voldaan om het handelingsdeel voldoende af te ronden.

Al het werk van een periode moet vóór de MAATWERKWEEK af zijn, dan noteert de docent een voldoende bij het handelingsdeel van die periode.

Als een leerling de handelingsdelen van die periode niet naar behoren heeft gemaakt, dan moet hij/zij er zorg voor dragen om de achterstanden alsnog in te halen. Als de opdrachten herhaaldelijk onvoldoende worden gemaakt, heeft de vakdocent het recht om een volledig nieuwe opdracht te geven.

Wanneer er in een periode verslagen, werkstukken e.d. moeten worden gemaakt, moeten ze altijd persoonlijk bij de docent worden ingeleverd. Dit om te voorkomen dat er werken kwijtraken.

Wanneer de handelingsdelen op maandag 6 april 2026 niet allemaal voldoende zijn, kan een leerlingen NIET deelnemen aan het examen!

4.3 Toetsmomenten, aanwezigheid & afmelden

4.3.1 Toetsmomenten

De precieze momenten waarop toetsen van het Schoolexamen (SE) en het Centraal Examen (CE) worden afgenomen, worden opgegeven en bekendgemaakt in Magister. Leerlingen zijn in alle gevallen zelf verantwoordelijk voor hun aanwezigheid op het aangegeven tijdstip en voor het correct inleveren van het volledige examenwerk, dat wil zeggen zowel de opgaven als de uitwerkingen.

4.3.2 Afmelden & uitstel voorafgaand aan een toets

Kandidaten zijn verplicht om tijdig aanwezig te zijn bij alle toetsmomenten. Alleen in geval van ziekte of andere zwaarwegende omstandigheden kan, voorafgaand aan de toets, bij het dagelijks bestuur uitstel worden aangevraagd. Dit gebeurt altijd in overleg met de examencommissie. Afspraken met de tandarts of huisarts die op

een ander moment gepland hadden kunnen worden, worden niet als zwaarwegende omstandigheden beschouwd.

Ouder(s)/verzorger(s) dienen vóór aanvang van een dossiertoets of het centraal examen melding te maken van eventuele zeer bijzondere familieomstandigheden (zoals ernstige ziekte of overlijden) of ziekteverschijnselen. In overleg met de examencommissie wordt vervolgens bepaald of de leerling in staat is om deel te nemen. Indien de leerling besluit deel te nemen, geldt het behaalde resultaat als geldig en definitief.

4.3.3 Ziekmelden op de dag van de toets (geoorloofde absentie)

Wanneer een leerling door aantoonbare ziekte of persoonlijke omstandigheden op de dag van de toets niet kan deelnemen, moeten ouder(s)/verzorger(s) dit vóór aanvang van de toets melden via **ziek meldenag@psg.nl**. In dat geval wordt de afwezigheid als geoorloofd beschouwd.

Gemiste toetsen dienen zo spoedig mogelijk te worden ingehaald. Voor dossiertoetsen geldt: na terugkeer op school moet de leerling het eerstvolgende centrale inhaalmoment gebruiken om het gemiste werk in te halen. Deze inhaalmomenten zijn op vaste momenten gepland (zie pagina 3 en 4 voor data, lokalen en tijden). Het niet deelnemen aan het eerstvolgende inhaalmoment zonder geldige reden wordt beschouwd als **ongeoorloofde absentie**.

4.3.2 Ongeoorloofde absentie

Afwezigheid bij een SE-toets zonder afmelding voorafgaand aan de toets via **ziek meldenag@psg.nl** wordt als ongeldig beschouwd. Ook wanneer een leerling later komt dan toegestaan (zie 4.3.5), geldt dit als ongeoorloofd. De examencommissie stelt in zulke gevallen een onregelmatigheid vast (conform artikel 2.61, lid 1, van de WVO 2020) en adviseert de directeur over de te nemen maatregel (zie 4.6.1):

1. **Ontzegging van deelname** aan het gemiste SE. Deze maatregel wordt onder de voorwaarde opgelegd dat het SE als herkansing wordt ingehaald. Als dit niet (meer) mogelijk is, geldt:
2. **Toekenning van het cijfer 1** voor het gemiste SE.

Bij een tweede opeenvolgende ongeoorloofde afwezigheid bij dezelfde toets, of als beide herkansingen al zijn gebruikt, wordt opnieuw een onregelmatigheid vastgesteld en wordt het cijfer 1 toegekend. In uitzonderlijke situaties kan de examencommissie, in overleg met de directeur, hiervan afwijken. Daarbij wordt altijd rekening gehouden met het Uitvoeringsbesluit WVO 2020, artikel 3.58 (zie 4.6.1).

4.3.3 Te laat komen bij toetsen

Tijdens reguliere weken hoeven leerlingen die te laat komen zich niet te melden bij het Gaudilokaal. In de slotweken wél: daar melden ze zich bij het Gaudilokaal en wachten tot ze op een gezamenlijk moment naar het toetslokaal worden begeleid. Ze krijgen dan geen extra tijd voor de toets.

Leerlingen mogen tot maximaal **30 minuten na aanvang** van de toets deelnemen (met briefje in slotweek).

Bij toetsen **korter dan 60 minuten**: na 15 minuten wordt niemand meer toegelaten.

Bij **kijk- en luistertoetsen**: bij te laat komen wordt geen toegang verleend; de toets kan dan alleen als herkansing worden ingehaald.

Verslapen wordt niet gezien als geldige reden voor te laat komen.

Dezelfde regels gelden tijdens examenzittingen.

4.4 Inleveren werk van het Schoolexamen

Voor vakken zijn in het Magister data bepaald waarop praktische opdrachten, handelingsdelen, werkstukken of boekverslagen moeten worden afgerond, gepresenteerd of ingeleverd. Een ruime planning maken voor het werken aan deze opdrachten is verstandig: ziekte op de dag voor de deadline of een printer die het laat afweten, zijn **geen geldige** redenen om het werk later in te leveren.

Voor te laat inleveren van examenwerk met een datum geldt dat werk dat wordt ingeleverd na de gestelde datum maximaal een cijfer 6.0 kan worden behaald.

4.4.1 Wijze van inleveren.

Voor het inleveren van praktische opdrachten, verslagen en werkstukken geldt dat je deze **persoonlijk** moet overhandigen aan de vakdocent. **Dus een leerling mag geen opdrachten inleveren in postvakjes.**

4.4.2 Te laat inleveren

Wanneer de praktische opdracht of het handelingsdeel niet op de uiterste inleverdatum overhandigd is aan de vakdocent of teamleider (om welke reden dan ook, incl. ziekte) geldt dat de leerling dit binnen een week, buiten lestijd afmaakt.

Wie geruime tijd voor de uiterste inleverdatum door situaties buiten zijn of haar schuld problemen voorziet met de uiterste inleverdatum, overlegt hierover onmiddellijk met de vakdocent. De vakdocent zal in overleg met de examencommissie bepalen welke oplossingen of consequenties moeten worden aangedragen. Een 6.0 is het maximaal te behalen cijfer in het geval van te laat inhalen.

4.4.3 Herkansingsregeling

In het toetsoverzicht van de vakken (zie hoofdstuk 6), waarin alle vakken hun toetsen beschrijven, zie je welke toetsen te herkansen zijn.

We hanteren de volgende herkansingsregeling:

- Op drie vaste momenten in het schooljaar is het mogelijk te herkansen
- Er kunnen per periode **2 van de voor het schoolexamen meetellende dosiertoetsen, die je in de daaraan voorafgaande periode hebt gemaakt**, herkanst worden.
- Het hoogst behaalde cijfer telt 2 keer en het laagste behaalde cijfer telt 1 keer mee.
- Een aanvraag voor een herkansing dient digitaal te worden opgegeven. Het inschrijven zal plaatsvinden tijdens de LOB-lessen op school. Indien je afwezig bent bij deze lessen, Als er geen herkansing is aangevraagd binnen het daarvoor opgegeven tijdvak, kan een leerling niet deelnemen aan de herkansing. Het is dus belangrijk om bij afwezigheid thuis digitaal in te schrijven.
- Bij het aanmelden voor de herkansing dienen leerlingen en/of ouders te klikken op 'mijn antwoorden opslaan' in het aanmeldingsformulier. Bij eventuele procedurele fouten kan er zonder deze bevestigingsmail geen aanspraak worden gemaakt op een herkansing.
- Afmelden voor de herkansing kan tot uiterlijk 24 uur voor het herkansingsmoment. Dit kan door een mail te sturen naar vdmn@psg.nl

- Als een leerling tijdens het herkansingsmoment **niet** aanwezig is (**om welke reden dan ook!**) vervalt de mogelijkheid om te herkansen. Bij een ongeoorloofde absentie dient de gemiste tentamentijd te worden ingehaald in het Gaudi-lokaal

4.5 **Hulpmiddelen**

Tijdens het maken van examenwerk van het schoolexamen en het centraal examen hebben leerlingen recht op hulpmiddelen zoals beschreven in "Regeling toegestane hulpmiddelen voor de centrale examens vo 2025". Bron:

https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2024-06/hulpmiddelen_vmbo_2025_v2.pdf

Uitzonderingen op toegestane hulpmiddelen staan aangegeven in hoofdstuk 6, "Overzicht van de vakken".

Voor leerlingen met faciliteiten geldt dat deze staan beschreven op de faciliteitenkaart. Een kandidaat is verplicht deze kaart bij zich te dragen. Bij afname van dossiertoetsen zitten alle kandidaten met ondersteunende faciliteiten in een daarvoor aangewezen en geschikte ruimte. De kandidaat is om aanspraak te maken op faciliteiten bij het CE verplicht om ook SE-onderdelen met gelijke faciliteiten te maken.

4.6 **Maatregelen**

Bij maatregelen in geval van onregelmatigheden of afwezigheid hanteren wij als school conform Uitvoeringsbesluit WVO 2020, artikel 3.58.

4.6.1 **Uitvoeringsbesluit WVO 2020, artikel 3.58**

1. De maatregelen, bedoeld in artikel 2.61, eerste lid, van de wet, die de rector of directeur jegens een examenkandidaat kan nemen, zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen of het centraal examen;
 - c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het al afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen; of
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst alleen kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector of directeur aan te wijzen onderdelen.
2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, kunnen afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid afzonderlijk of in combinatie met elkaar genomen worden.
3. Indien een hernieuwd examen als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de examenkandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.
4. De rector of directeur zendt de beslissing waarbij een maatregel als bedoeld in het eerste lid wordt genomen aan de examenkandidaat en zijn wettelijke vertegenwoordigers, en in afschrift aan de inspectie.

Voorafgaand aan het nemen van een beslissing als gevolg van een geconstateerde onregelmatigheid, worden de kandidaat en andere betrokkenen gehoord door de examencommissie. De leerling die dreigt te worden geconfronteerd met deze maatregelen krijgt de kans om zijn/haar versie van het gebeurde te vertellen en

mag zich daarbij laten bijstaan door een volwassene. Als de leerling het niet eens is met een genomen maatregel of uitspraak over een klacht, kan hij in beroep gaan bij de Commissie van Beroep (zie 4.7.1).

De examencommissie deelt haar advies mee aan de directeur, die vervolgens een definitieve beslissing neemt. De uitslag wordt bij voorkeur mondeling, maar altijd schriftelijk, medegedeeld aan de kandidaat en diens ouders. Een kopie van de schriftelijke mededeling wordt gelijktijdig verstuurd naar zowel de ouders van de kandidaat als de Inspectie van het Onderwijs.

Voor profielwerkstukken en/of praktische opdrachten die geheel of gedeeltelijk bestaan uit gekopieerde teksten of werkstukken van anderen (bijvoorbeeld van het internet), of die overeenkomsten vertonen met werk van derden, geldt dat dit als plagiaat wordt beschouwd. Conform het examenreglement zal het plagiaat als zodanig worden behandeld. De leerling krijgt de kans om, ten koste van een herkansing, een nieuw profielwerkstuk of praktische opdracht te maken. Het te behalen eindcijfer of de beoordeling kan echter niet hoger zijn dan een 6,0 en/of v. Indien er geen recht op herkansing meer bestaat, wordt het cijfer 1 (één) toegekend.

4.7 Klachten

Bij klachten over de gang van zaken rond het examen of de beoordeling door de docent (indien de klacht blijft bestaan, zelfs na bespreking van het werk en een individueel gesprek met de docent), kunnen ouders contact opnemen met de examencommissie. Deze is te bereiken via mail: Examencommissieag@psg.nl

- Klachten die betrekking hebben op de gang van zaken tijdens een toets (bijvoorbeeld organisatie, omstandigheden of onregelmatigheden tijdens de afname) dienen binnen 5 schooldagen na het betreffende toetsmomentschriftelijk of per e-mail te worden ingediend bij de examencommissie.
- Klachten die betrekking hebben op de beoordeling of nakijkresultaten van een toets dienen binnen 10 schooldagen na publicatie van het cijfer of de beoordeling schriftelijk of per e-mail te worden ingediend bij de examencommissie.
- Klachten die na deze termijnen worden ingediend, worden alleen nog in behandeling genomen indien sprake is van aantoonbaar bijzondere omstandigheden.

4.7.1 Klachten over maatregel en/of uitspraak bestuur

Tegen een genomen maatregel dan wel uitspraak over een klacht kan in beroep gegaan worden bij de Commissie van Beroep. De Commissie van Beroep bestaat uit vier personen, wordt ad-hoc door het bevoegd gezag samengesteld uit leden van de verschillende examencommissies en bestaat uit: een schoolleider, een vakdocent en een examensecretaris (allen van een andere school dan waar het beroep speelt). De vierde persoon is een onafhankelijk technisch voorzitter (Bron: Examenreglement PSG deel A, artikel 4, Commissie van beroep).

Het adres van de commissie luidt:

Beroepscommissie Schoolexamen - Centraal examen van de PSG
t.a.v. de voorzitter
Postbus 659
1444 AR Purmerend

5. Examen

Het centraal examen wordt aan het eind van leerjaar 4 mavo gedaan in de door de kandidaat gekozen vakken (het vakkenpakket). Het is een landelijk examen dat in mei t/m juni wordt afgenomen.

5.1 Afwezigheid en te laat komen bij het centraal examen

5.1.1 Absentie bij het Centraal Examen

Als een leerling bij het Centraal Examen om een geldige reden (ter beoordeling van de schoolleiding) één of meer zittingen heeft gemist, wordt verwezen naar het Tweede Tijdvak CE en eventueel naar het Derde Tijdvak CE (in augustus). De gemiste examens worden dan dus later gemaakt en eventueel herkanst in het Derde Tijdvak.

5.1.2 Te laat bij het centraal examen

Kandidaten die te laat zijn kunnen tot 30 minuten na aanvang van de zitting worden toegelaten tot de examenzaal. Kandidaten die te laat komen, mogen bij het centraal examen niet langer doorwerken. Na het verstrijken van 30 minuten tijdens de examenzittingen worden kandidaten niet meer toegelaten.

5.2 Afwijkende manier van examineren

Voor Kandidaten die ondersteuning nodig hebben tijdens het CE bestaat er de mogelijkheid om faciliteiten aan te vragen bij het CvTE. Voorbeelden hiervan zijn kandidaten die zes jaar of korter in Nederland verblijven en Nederlands niet de moedertaal is. Ook als een leerling een handicap o.i.d. heeft (bijvoorbeeld slechtziendheid, dyslexie of andere aantoonbare belemmeringen) kan bekeken worden of hij/zij in aanmerking komt voor extra tijd of andere voorzieningen.

Voor 1 november moet dit bij de teamleider gemeld worden, wanneer bovenstaande situatie van toepassing is. Van alle aanpassingen in de normale wijze van examineren, moet de Inspectie op de hoogte gebracht worden. Om te kunnen afwijken is altijd een verklaring van een deskundige nodig.

5.4 Examenreglement

Het examenreglement van de SG Antoni Gaudí is onderdeel van het examenreglement van de Purmerendse Scholengroep (deel A & B). Deel A is te vinden op de website van de PSG. Het school specifieke examenreglement van de SG Antoni Gaudí (deel B) is hierboven opgenomen. Dit document is te vinden op mijn.psg.nl

5.5 Onvoorziene gevallen

In onvoorziene gevallen gaat de examencommissie in gesprek met de schoolleiding, hierna beslist de schoolleiding.

5.6 Wanneer is een leerling geslaagd voor het examen?

Onder voorbehoud aan landelijke wijzigingen.

Voordat een leerling aan het examen mag deelnemen moeten:

- alle handelingsdelen met een "voldoende" of "goed" zijn afgerond
- de vakken LO en KCKV met de kwalificatie "voldoende" of "goed" zijn afgerond
- het profielwerkstuk met een "voldoende" of "goed" zijn afgerond.
- Indien een kandidaat geen centraal examen doet in wiskunde moet een schoolexamen zijn gemaakt voor het vak rekenen.

De eindbeoordeling van het examen wordt uitgedrukt in hele cijfers of met de aanduiding 'goed', 'voldoende'.

Als een vak *zowel een schoolexamen als een centraal examen* kent, is het eindcijfer het gemiddelde van het eindcijfer voor het Schoolexamen en het cijfer van het Centraal Examen.

Afrondingsregel: per kandidaat is er een lijst van CE-cijfers. Van die lijst wordt het rekenkundig gemiddelde bepaald. Dat rekenkundig gemiddelde moet voldoende zijn, dat wil zeggen ten minste 5,5 of hoger. Een gemiddelde van 5,48333 is lager dan 5,5.

Wanneer een eindcijfer voor een vak moet worden vastgesteld, worden de deelcijfers gemiddeld en vervolgens afgerond op een geheel getal. Als het resultaat geen geheel getal is, wordt het cijfer afgerond volgens de volgende regel: als het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, wordt naar beneden afgerond; is het een 5 of hoger, dan wordt naar boven afgerond.

Voorbeeld: 5,3 SE en 5,6 CE. Gemiddeld 5,45. Het eerste cijfer na de komma is een 4, dus het eindcijfer wordt naar beneden afgerond.

Als een vak *geen centraal examen* kent is het cijfer voor het schoolexamen het eindcijfer. Dit geldt voor het vak **maatschappijleer**. Het cijfer voor het schoolexamen maatschappijleer komt op de eindexamenlijst te staan en telt gewoon mee als 7e (voor sommigen 8e) cijfer.

Het cijfer achter de komma wordt in 'in twee stappen' afgerond. Voorbeeld 5,45 wordt 5,5 op 1 decimaal en vervolgens een 6 op 0 decimalen om tot een eindcijfer te komen. De onderdelen van het schoolexamen die geen cijfer krijgen (het handelingsdeel), moeten voldoende of goed zijn afgerond.

Geslaagd!!! Indien wordt voldaan aan alle van de ondergenoemde criteria

1. Het eindcijfer voor **Nederlands** een 5 of hoger is

2. Centraal examen

Het gemiddelde van de (niet afgeronde) cijfers voor het Centraal Examen moet een 5,5 of hoger zijn.

3. Eindcijfers

De eindcijfers (berekent uit het gemiddelde van het **School-** en het **centraal examen** voldoen aan 1 van de onderstaande punten:

- Alle vakken het cijfer 6 of hoger, of
- Voor ten hoogste 1 van de examenvakken het cijfer 5 en voor de overige vakken een 6 of hoger, of
- Voor ten hoogste 1 van de examenvakken het cijfer 4 en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarvan tenminste 1 cijfer 7 of hoger moet zijn, of
- Voor ten hoogste 2 van de examenvakken het eindcijfer 5 en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarvan tenminste 1 cijfer 7 of hoger moet zijn.

4. Kunstvakken inclusief CKV en Lichamelijke opvoeding

Je een 'voldoende' of 'goed' hebt.

5. Profielwerkstuk

Je een 'voldoende' of 'goed' hebt.

Let op:

Er MOET aan ALLE voorwaarden worden voldaan om te slagen!

5.7 Examen doen met een extra vak

Na het 3^e leerjaar worden leerlingen in de gelegenheid gesteld om een extra examenvak te kiezen. Hiervoor gelden de voorwaarden:

- De leerling moet in ieder geval in het vakkenpakket dat meegaat naar klas 4 mavo een 7.0 gemiddeld staan
- De overgangsvergadering van klas 3 moet instemmen met de keuze voor het extra vak
- Er moet ruimte voor het extra vak zijn in het rooster.

Wordt de keuze voor een extra vak gemaakt, dan is dit voor een heel schooljaar. Het is dus niet mogelijk om in de loop van het jaar het vak te laten vallen.

6. Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

Op de volgende bladzijden volgt een uitwerking per vak van alle toetsen van leerjaar 3 & 4. De examenonderdelen die in leerjaar 3 mavo getoetst worden zijn in gearceerde blokken aangegeven.

Verklarende tekst:

Periode	Het schooljaar bestaat uit 4 periodes die worden afgesloten met een slotweek. De opdracht/ toets moet worden afgenomen in de aangegeven periode.
Toets	Iedere opdracht/ toets heeft een cijfercode die overeenkomt met de kolom waarin het cijfer in Magister wordt geregistreerd.
Weging	Is het aantal keren dat de opdracht/ toets meetelt voor het doorlopend gemiddelde van alle cijfers van leerjaar 3. In de laatste kolom staat het percentage vermeld dat het cijfer meetelt voor het gemiddelde school-examencijfer in leerjaar 4.
Duur	Is de tijd waarbinnen het werk moet worden afgemaakt.
Kerdoel	Dit is een lijst van referentieniveaus. Op www.examenblad.nl zijn alle kerndoelen per vak terug te vinden.
Slotweek	In deze kolom worden met een asterisk de toetsen aangegeven die tijdens de slotweek worden afgenomen.
Herkansbaar	In deze kolom wordt aangegeven welke toetsen in te herkansen zijn.
"*"	Wordt gebruikt op de vak-pagina's. Betekent; zie toelichting op desbetreffende vak-pagina's

Aardrijkskunde 2025/2026 LEERJAAR(LJ) 4					PERIODE	TOETS	WEGING	TOETSVORM	DUUR	EINDTERM	SLOTWEEK	HERKANSBAAR
DT DOSSIERTOETSEN LEERJAAR 3												
Arm en Rijk					LJ 3	DT 3.1	4%	SCHRIFTELIJK	N.V.T	K1-3 K7, V4	N.V.T.	N.V.T.
Bronnen van energie					LJ 3	DT 3.2	7%	SCHRIFTELIJK	N.V.T.	K1-3, K5, V2	N.V.T.	N.V.T.
Grenzen en Identiteit					LJ 3	DT 3.3	9%	SCHRIFTELIJK	N.V.T	K1-3, K9, V6	N.V.T.	N.V.T.
DT DOSSIERTOETSEN Leerjaar 4 (KENNIS)												
Weer en klimaat					1	DT 4.1	26%	SCHRIFTELIJK	90 MIN	K4, V1, V7, V8	*	JA
Bevolking en ruimte					2	DT 4.2	27%	SCHRIFTELIJK	90 MIN	K8, V5, V7, V8	*	JA
Water					3	DT 4.3	27%	SCHRIFTELIJK	90 MIN	K6, V3, V7, V8	*	JA
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN												
Op het SE/CE worden de volgende eindtermen getoetst												
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde, K5 Bronnen van energie, K7 Arm en rijk, Grenzen en identiteit, K9 grenzen en identiteit, V2 Casus bronnen van energie: energiebeleid, V4 Casus arm en rijk: arm en rijk en gezondheidszorg, V6 Casus grenzen en identiteit: regionale identiteit, V7 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie, V8 Vaardigheden in samenhang. CE: K3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde, K4 weer en klimaat, K6 water, K8 bevolking en ruimte, V1 Casus weer en klimaat: extreme weersomstandigheden, V3 Casus water: watermanagement, V5 Casus bevolking en ruimte: bevolking en ruimte in grootstedelijke gebieden. Eindtermen die zijn opgenomen in de 'eindterm'-kolom maar niet overeenkomen met de hierboven genoemde eindtermen, vallen onder het schooleigen examen.												

HERKANSAAR	SLOTWEEK	EINDTERM	DUUR	TOETSVORM	WEGING	TOETS	PERIODE	Biologie 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4
DT DOSSIERTOETSEN LJ 3								
T3 Erfelijkheid + T4 Ordening	N.V.T.	K3-7, 12, 13, V1	N.V.T.	SCHRIFTELIJK	15%	DT 3.1	LJ 3	
T5 Stevigheid en beweging + Natuurwetenschappelijk verslag	N.V.T.	K1-4, 8, 12, V3, V4	N.V.T.	SCHRIFTELIJK	5%	DT 3.2	LJ 3	
DT DOSSIERTOETSEN (KENNIS)								
Regeling en Zintuigen	*	K2, 9, 11, V3	90 MIN	SCHRIFTELIJK	25%	DT 4.1	1	JA
Planten, voeding en vertering	*	K3, 4, 5, 6, 9, 12	90 MIN	SCHRIFTELIJK	25%	DT 4.2	2	JA
Transport, afweer, gaswisseling en uitscheiding	*	K3, 4, 5, 6, 9, 10, 11	90 MIN	SCHRIFTELIJK	25%	DT 4.3	3	NEE
Poster portfolio		K1, 2, 3, V3, 4	NVT	PRAKTISCHE OPDRACHT	5%	DT 4.4	3	NEE
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN								
Op het SE/CE worden de volgende eindtermen getoetst								
SE:K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3 Leervaardigheden in het vak biologie, K5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk, K7 Mensen beïnvloeden hun omgeving, K8 Houding, beweging en conditie, K10 Bescherming, V3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie CE:K3 Leervaardigheden in het vak biologie, K4 Cellen staan aan de basis, K6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend, K9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding, K11 Reageren op prikkels, K12 Van generatie op generatie, K13 Erfelijkheid en evolutie, V1 Bescherming en antistoffen, V2 Gedrag bij mens en dier, V4 Vaardigheden in samenhang Eindtermen die zijn opgenomen in de 'eindterm'-kolom maar niet overeenkomen met de hierboven genoemde eindtermen, vallen onder het schooleigen examen.								

Kunstvakken Culturele Kunstzinnige Vorming (KCKV) 2024/2026 LEERJAAR (LJ) 3					PERIODE	TOETS	WEGING	TOETSVORM	DUUR	EINDTERM	SLOTWEEK	HERKANSBAAR
HD HANDELINGSDELEN LJ3												
Workshops Kunst & Cultuur					1-4	HD 3.1	v/g	PRAKTISCHE OPDRACHT	300 MIN	K1-4	N.V.T.	N.V.T.*
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN												
Op het CE Centraal schriftelijk Examen worden de volgende kerndoelen/onderdelen getoetst												
Niet van toepassing												

* Het vak wordt in leerjaar 3 afgesloten met een eindbeoordeling van het schoolexamen van KCKV-1 en dient 'voldoende' of 'goed' te zijn.

Economie 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4					PERIODE	TOETS	WEGING	TOETSVORM	DUUR	EINDTERM	SLOTWEEK	HERKANSAAR
DT DOSSIERTOETSEN LEERJAAR 3												
H5 & 6 (Arbeid en Productie)					LJ3	DT 3.1	10%	SCHRIFTELIJK	N.V.T.	K5A + 5B	N.V.T.	N.V.T.
H7 & 8 (Overheid, Bestuur en Internationale ontwikkelingen)					LJ3	DT 3.2	10%	SCHRIFTELIJK	N.V.T.	K7 + K8	N.V.T.	N.V.T.
DT DOSSIERTOETSEN (KENNIS)												
Arbeid, productie, overheid & bestuur					1	DT 4.1	27%	SCHRIFTELIJK	90 min	K1, 2, 3, 4A, 4B, 6, V1, V2	*	JA
Consumptie, arbeid & productie					2	DT 4.2	28%	SCHRIFTELIJK	90 MIN	K1-3, 4B, 5A, V1, V2	*	JA
Internationale ontwikkeling					3	DT 4.3	25%	SCHRIFTELIJK	90 MIN	K1-3, K7, V2	*	JA
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN												
Op het SE/CE worden de volgende eindtermen getoetst												
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3 Consumptie en consumentenorganisaties, K4B Consumptie en consumentenorganisaties, K5B Arbeid en bedrijfsleven, K8 Natuur en milieu, V2 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie CE: K3 Consumptie en consumentenorganisaties, K4A Overheid en Bestuur, K5A Arbeid en Productie, K6 Internationale ontwikkelingen, K7 Internationale ontwikkelingen, V1 Verrijkingsstof, V3 Vaardigheden in samenhang Eindtermen die zijn opgenomen in de 'eindterm'-kolom maar niet overeenkomen met de hierboven genoemde eindtermen, vallen onder het schooleigen examen.												

HERKANSBAAR	SLOTWEEK	EINDTERM	DUUR	TOETSVORM	WEGING	TOETS	PERIODE	Engels 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4
DT DOSSIERTOETSEN LEERJAAR 3								
N.V.T.	N.V.T.	V2	N.V.T.	SCHRIFTELIJK	10%	DT 3.1	LJ 3	Zakelijke Brief *2
N.V.T.	N.V.T.	K4, V1	N.V.T.	SCHRIFTELIJK	10%	DT3.2	LJ3	Tekstverklaring *2
DT DOSSIERTOETSEN (VAARDIGHEDEN)								
JA	*	V2, K4	60 MIN	SCHRIFTELIJK	15%	DT 4.1	1	Schrijfvaardigheid; Zakelijke Brief
NEE		K2/ 3/ 6, V4	20 MIN	MONDELING	20%	DT 4.2	2	Spreekvaardigheid *1
JA	*	K5, V4	60 MIN	SCHRIFTELIJK	20%	DT 4.3	2	Luistervaardigheid; Kijk- en luistertoets *1
JA	*	K4, V1	90 MIN	SCHRIFTELIJK	15%	DT 4.4	3	Leesvaardigheid; Tekstverklaring *1
NEE		V1/ 2/ 3, K1/ 2/ 4/ 7	N.V.T	PRAKTISCHE OPDRACHT	10%	DT 4.5	3	Projectopdracht
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN								
Op het SE/CE worden de volgende eindtermen getoetst								
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3, Leervaardigheden in de moderne vreemde talen, K5 Luister- en kijkvaardigheid, K6 Gespreksvaardigheid, K7 Schrijfvaardigheid, V1 Leesvaardigheid, V4 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie CE: K3, Leervaardigheden in de moderne vreemde talen, K4 + V1: Leesvaardigheid, V3 Kennis van land en samenleving, V5: Vaardigheden in samenhang								
Eindtermen die zijn opgenomen in de 'eindterm'-kolom maar niet overeenkomen met de hierboven genoemde eindtermen, vallen onder het schooleigen examen.								

*1 Toegestane hulpmiddelen zoals beschreven in het algemene deel wijken af bij de toetsen DT4.2, 4.3, Niet toegestaan is woordenboek Ned.-En/ En.-Ned

*2 Toegestane hulpmiddelen zoals beschreven in het algemene deel wijken af bij de toetsen DT 3.1, 3.2 Niet toegestaan is woordenboek Ned.-En. / En.-Ned.

HERKANSBAAR	SLOTWEEK	EINDTERM	DUUR	TOETSVORM	WEGING	TOETS	PERIODE	Frans 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4
DT DOSSIERTOETSEN LEERJAAR 3								
Leesvaardigheid (woordenboek toegestaan)	N.V.T.	K1, 2, 3, 4, V1	N.V.T.	Schriftelijk	10%	DT 3.1	LJ 3	
Kijk-/luistervaardigheid *3	N.V.T.	K1, 2, 3, 5, V3	N.V.T.	Schriftelijk	10%	DT 3.2	LJ 3	
DT DOSSIERTOETSEN (VAARDIGHEDEN)								
Toets leesvaardigheid, tekstbegrip *3		K1, 2, 3, 4, V1	30 min	SCHRIFTELIJK	5%	DT4.1	1	NEE
Schrijfvaardigheid formele brief	*	K1, 2, 3, 7, V4, V5	90 min	SCHRIFTELIJK	15%	DT4.2	1	JA
Werkstuk 'La Culture Française'		K2, V3, V4, V5	N.V.T.	P.O.	10%	DT4.3	2	NEE
Leesvaardigheid, tekstbegrip *3	*	K1, 2, 3, 4, V1	45 min	SCHRIFTELIJK	15%	DT4.4	2	JA
Kijk- en luistervaardigheid	*	K1, 2, 3, 5, V3	60 min	SCHRIFTELIJK	15%	DT4.5	3	NEE
Spreekvaardigheid – Taaldorp		K1, 2, 3, 6, V4	15 min	Mondeling	20%	DT4.6	3	NEE
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN								
Op het SE/CE worden de volgende eindtermen getoetst								
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3, Leervaardigheden in de moderne vreemde talen, K5 Luister- en kijkvaardigheid, K6 Gespreksvaardigheid, K7 Schrijfvaardigheid, V1 Leesvaardigheid, V4 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie CE: K3, Leervaardigheden in de moderne vreemde talen, K4 + V1: Leesvaardigheid, V3 Kennis van land en samenleving, V5: Vaardigheden in samenhang								
Eindtermen die zijn opgenomen in de 'eindterm'-kolom maar niet overeenkomen met de hierboven genoemde eindtermen, vallen onder het schooleigen examen. *3 Toegestane hulpmiddelen zoals beschreven in het algemene deel wijken af, <u>niet</u> toegestaan is woordenboek Ne-Fa/ Fa-Ne								

Geschiedenis 2025/2026 LEERJAAR (LJ 4)	PERIODE	TOETS	WEGING	TOETSVORM	DUUR	EINDTERM	SLOTWEEK	HERKANSAAR
DT DOSSIERTOETSEN LJ 3								
Tweede Wereldoorlog	LJ 3	DT 3.1	10%	SCHRIFTELIJK	N.V.T.	K9, K10, V6	N.V.T.	N.V.T.
Koude oorlog en Nederland na 1945	LJ 3	DT 3.2	10%	SCHRIFTELIJK	N.V.T.	K4,7, 8, 10, V4-7	N.V.T.	N.V.T.
DT DOSSIERTOETSEN (KENNIS)								
Historisch overzicht 1848 tot 1914	1	DT 4.1	20%	SCHRIFTELIJK	60 MIN	K5, 6	*	JA
Historisch overzicht 1848 tot 1939	2	DT 4.2	20%	SCHRIFTELIJK	90 MIN	K5, 6, 10	*	JA
Historisch overzicht 1848 tot 2001	3	DT 4.3	20%	SCHRIFTELIJK	90 MIN	K5, 6, 7, 8, 9, 10, V1, 2, 3, 4, 5, 6	*	JA
DT DOSSIERTOETSEN (VAARDIGHEDEN)								
Verwerkingsopdracht W.O. I	2	DT 4.4	10%	PRAKTISCHE OPDRACHT	N.V.T.	K1-3, V7,8		NEE
Verwerkingsopdracht Examenstof	3	DT 4.5	10%	PRAKTISCHE OPDRACHT	N.V.T.	K1-3, V7,8		NEE
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN								
Op het SE/CE worden de volgende eindtermen getoetst								
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3 Leervaardigheden in het vak geschiedenis en staatsinrichting, K4 De koloniale relatie Indonesië - Nederland, K6 De industriële samenleving in Nederland, K7 Sociale zekerheid en verzorgingsstaat in Nederland, K8 Cultureel - mentale ontwikkelingen in Nederland na 1945, K9 Koude oorlog, CE: K3 Leervaardigheden in het vak geschiedenis en staatsinrichting, K5 Staatsinrichting van Nederland, K10 Historisch overzicht vanaf 1900, V8 vaardigheden in Samenhang, V9 verrij- kingsdeel bij historisch overzicht vanaf 1900 Eindtermen die zijn opgenomen in de 'eindterm'-kolom maar niet overeenkomen met de hierboven genoemde eindtermen, vallen onder het schooleigen examen.								

Lichamelijke Opvoeding 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4	PERIODE	TOETS	WEGING	TOETSVORM	DUUR	EINDTERM	SLOTWEEK	HERKANSBAAR
HD HANDELINGSDELEN LJ3								
Deelname, inzet en aanwezigheid lichamelijke opvoeding	N.V.T.	HD 3.1	ALLEN o/v/g	PRAKTISCHE OPDRACHT	N.V.T.	K1-5, 7	N.V.T.	N.V.T.
Deelname, inzet en aanwezigheid lichamelijke opvoeding	N.V.T.	HD 3.2		PRAKTISCHE OPDRACHT	N.V.T.	K1-4, 8, 9	N.V.T.	N.V.T.
HD HANDELINGSDELEN LJ4								
Lichamelijke opvoeding buiten	1	HD 4.1	ALLEN o/v/g	PRAKTISCHE OPDRACHT	N.V.T.	K/1-2-3-7	N.V.T.	NEE
Sportoriëntatie 1	2	HD 4.2		PRAKTISCHE OPDRACHT	N.V.T.	K/4-6-8-9	N.V.T.	NEE
Sportoriëntatie 2	3	HD 4.3		PRAKTISCHE OPDRACHT	N.V.T.	K/4-6-8-9	N.V.T.	NEE
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN								
Op het SE worden de volgende eindtermen getoetst								
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding, K4 Spel, K5 Turnen, K6 Bewegen op muziek, K7 Atletiek, K8 Zelf-verdediging, K9 actuele bewegingsactiviteiten								

HERKANSBAAR	SLOTWEEK	EINDTERM	DUUR	TOETSVORM	WEGING	TOETS	PERIODE	Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB) 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4
HD HANDELINGSDELEN								
					ALLEN o/v/g	HD3.1 t/m 3.4	LJ3	Handelingsdelen uit leerjaar; HD 3.1 HD 3.2 HD 3.3 HD 3.4
N.V.T.			Zie studiewijzer		ALLEN o/v/g	HD 4.1	1	PERIODE 1: Driehoeksgesprek, Stageopdracht
						HD 4.2	2	PERIODE 2: Driehoeksgesprek, Leerlingbezoekdagen, PWS
						HD 4.3	3	PERIODE 3: Driehoeksgesprek, Inschrijven MBO, Bootcamp

HERKANSBAAR	SLOTWEEK	EINDTERM	DUUR	TOETSVORM	WEGING	TOETS	PERIODE	Maatschappijleer 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4
DT DOSSIERTOETSEN (KENNIS)								
JA	*	K1 -3, K6	90 MIN	SCHRIFTELIJK	30%	DT 4.1	1	Maatschappijleer & politiek
JA	*	K1 -3, K5-7	60 MIN* ₁	SCHRIFTELIJK	25%	DT 4.2	2	Werk
NEE * ₁	*	K2-5, K7	60 MIN* ₁	SCHRIFTELIJK	30%	DT 4.3	3	Pluriforme samenleving, cultuur, identiteit.
DT DOSSIERTOETSEN (Vaardigheden)								
NEE		K2-3	45 MIN	MONDELING	15 %	DT 4.4	1-2 * ₁	Debat
LET OP – Maatschappijleer Eindcijfer < 6,0: in de laatste toetsperiode wordt een herexamen van het schoolexamen aangeboden (weging 100%). Eindcijfer 6,0–6,49: na periode 3 wordt één extra herkansing aangeboden op één nog niet herkanst PTA-onderdeel van maatschappijleer.								
Op het SE worden de volgende eindtermen getoetst								
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3 Leervaardigheden in het vak Maatschappijleer, K4 Cultuur en socialisatie, K5 Sociale verschillen, K6 Macht en zeggenschap, K7 Beeldvorming en stereotypering.								
* ₁ Erratum 1: Op 10 december 2025 is de toetstijd van DT4.2 en DT4.3 gewijzigd van 90 naar 60 minuten. Daarnaast is DT4.3 niet herkansbaar gemaakt en is DT4.4 verplaatst van alleen periode 1 naar periode 1 en 2.								

HERKANSBAAR	SLOTWEEK	EINDTERM	DUUR	TOETSVORM	WEGING	TOETS	PERIODE	NSK1 (Natuurkunde) 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4
DT DOSSIERTOETSEN LEERJAAR 3								
N.V.T.	N.V.T.	K1-3, 5, 12, V3	90 MIN	SCHRIFTELIJK	10 %	DT 3.1	LJ 3	H1 Elektriciteit + H2 het weer
N.V.T.	N.V.T.	K1-3, 5, 7, 10, 11, V2, 3	90 MIN	SCHRIFTELIJK	10 %	DT 3.2	LJ 3	H5 Licht + H8 Atomen en straling
DT DOSSIERTOETSEN (KENNIS)								
JA	*	K1, K2, K3, K5, K9, V3 en V4.	90 min.	SCHRIFTELIJK	20 %	DT 4.1	1	Schakelingen, Krachten & Energie.
JA	*	K1, K2, K3, K5, K8, K9, V2, V3 en V4.	90 min.	SCHRIFTELIJK	20 %	DT 4.2	2	Elektriciteit, Geluid & Werktuigen
JA	*	K1, K2, K3, K9, V1, V2, V3 en V4	90 min.	SCHRIFTELIJK	20 %	DT 4.3	3	Bewegingen & Kracht en beweging.
DT DOSSIERTOETSEN (VAARDIGHEDEN)								
NEE		K1, 3, 9, V1,2,4	90 MIN	Praktische opdracht	20%	DT 4.4	3	Practicum
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN								
Op het SE/CE worden de volgende eindtermen getoetst								
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3: Leervaardigheden in het vak natuurkunde, K7 Licht en beeld, K10 Bouw van de materie, K11 Straling en stralingsbescherming, K12 Het weer, V3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie CE: K3: Leervaardigheden in het vak natuurkunde K4: Stoffen en Materialen; K5: Elektrische Energie; K6: Verbranden en verwarmen; K8: Geluid; K9: Kracht en Veiligheid; V1: veiligheid in het verkeer; V2: constructies en V4: vaardigheden in samenhang. Eindtermen die zijn opgenomen in de 'eindterm'-kolom maar niet overeenkomen met de hierboven genoemde eindtermen, vallen onder het schooleigen examen.								

Nederlands 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4					PERIODE	TOETS	WEGING	TOETSVORM	DUUR	EINDTERM	SLOTWEEK	HERKANSBAAR
DT DOSSIERTOETSEN LJ 3												
Fictie *4					LJ 3	DT 3.1	5%	SCHRIFTELIJK	N.V.T.	K8	N.V.T.	N.V.T.
Lezen					LJ 3	DT 3.2	15%	SCHRIFTELIJK	N.V.T.	K3, K6	N.V.T.	N.V.T.
DT DOSSIERTOETSEN (VAARDIGHEDEN)												
Kijk- en luistertoets					1	DT4.1	20%	SCHRIFTELIJK	90	K4, V3	*	JA
Presenteren profielwerkstuk					2	DT4.2	20%	MONDELING	15	K1, K2, K3, K5, V1, V3		NEE
Schrijfvaardigheid					2	DT4.3	20%	SCHRIFTELIJK	45	K2, K3, K7, V2, V3	*	JA
Leesvaardigheid					3	DT4.4	20%	SCHRIFTELIJK	90	K2, K3, K6	*	JA
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN												
Op het SE/CE worden de volgende eindtermen getoetst												
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands, K4 Luister- en kijkvaardigheid, K5 Spreek- en gespreksvaardigheid, K8 Fictie, V1 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie, V2 Schrijven op basis van documentatie, V3 Vaardigheden in samenhang CE: K3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands, K6 Leesvaardigheid, K7 schrijfvaardigheden Eindtermen die zijn opgenomen in de 'eindterm'-kolom maar niet overeenkomen met de hierboven genoemde eindtermen, vallen onder het schooleigen examen.												

*4 Toegestane hulpmiddelen zoals beschreven in het algemene deel wijken af bij de toetsen DT 3.1 Niet toegestaan is woordenboek Ned

HERKANSBAAR	SLOTWEEK	EINDTERM	DUUR	TOETSVORM	WEGING	TOETS	PERIODE	Rekenen 2F 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4
DT DOSSIERTOETSEN (KENNIS)								
NEE	*	N.V.T.	90 MIN	SCHRIFTELIJK	33%	DT 4.1	1	Rekenvaardigheid niveau 2F
NEE	*	N.V.T.	90 MIN	SCHRIFTELIJK	33%	DT 4.2	2	Rekenvaardigheid niveau 2F
NEE	*	N.V.T.	90 MIN	SCHRIFTELIJK	34%	DT 4.3	3	Rekenvaardigheid niveau 2F
LET OP! LEERLINGEN DIE GEEN EINDEXAMEN WISKUNDE AFLEGGEN DIENEN HET PTA REKENEN AF TE LEGGEN OM DEEL TE KUNNEN NEMEN AAN HET CENTRAAL EXAMEN								

HERKANSAAR	SLOTWEEK	EINDTERM	DUUR	TOETSVORM	WEGING	TOETS	PERIODE	NSK2 (Scheikunde) 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4	
DT DOSSIERTOETSEN LEERJAAR 3									
N.V.T.	N.V.T.	K1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 11, V1, V2, V3	N.V.T.	SCHRIFTELIJK	10 %	DT 3.1	LJ 3	H1 Stoffen en mengsels H3 Mengsels scheiden	
N.V.T.	N.V.T.	K1, 2, 3, 5, 12, V1, V2, V3	N.V.T.	SCHRIFTELIJK	10 %	DT 3.2	LJ 3	H4 Nieuwe stoffen maken H5 Chemische reacties	
DT DOSSIERTOETSEN (KENNIS)									
JA	*	K3, 4, 8, 10, 11 V4	90 min	SCHRIFTELIJK	20%	DT 4.1	1	Stoffen en deeltjes & Water	
JA	*	K1, 3, 4, 7, 10, 11	90 min	SCHRIFTELIJK	20%	DT 4.2	2	Zouten & Zuren en basen	
JA	*	K2, 4, 6, 7, 10, V2, 3	90 min	SCHRIFTELIJK	20%	DT 4.3	3	Verbranding & Koolstofchemie	
DT DOSSIERTOETSEN (VAARDIGHEDEN)									
Nee	N.V.T.	K2, 3, 4, 5, 9, 10, 11 V4	60 MIN	PRACTICUM	20 %	DT 4.4	3	Practicum zouten en zuren	
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN									
Op het SE/CE worden de volgende eindtermen getoetst									
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3: Leervaardigheden in het vak scheikunde, K4 Mens en omgeving: gebruik van stoffen, K6 Mens en omgeving: werken bij practicum en in beroepssituaties, K8 Reinigingsmiddelen en cosmetica, K9 Chemie en industrie, V3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie. CE: K3: Leervaardigheden in het vak scheikunde; K5: Mens en omgeving: verbranding; K7: Water, zuren en basen; K10; basischemie voor vervolgopleiding en beroep; K11: Bouw van de materie; V1: Productieprocessen; V2: Productonderzoek en V4: Vaardigheden in samenhang. Eindtermen die zijn opgenomen in de 'eindterm'-kolom maar niet overeenkomen met de hierboven genoemde eindtermen, vallen onder het schooleigen examen.									

TEKENEN 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4	PERIODE	TOETS	WEGING	TOETSVORM	DUUR	EINDTERM	SLOTWEEK	HERKANSBAAR
DT DOSSIERTOETSEN LEERJAAR 3								
Kunstbeschouwing (beeldbegrippen) *5	LJ 3	DT 3.1	10%	SCHRIFTELIJK	N.V.T.	K3, K8	N.V.T.	N.V.T.
Thema praktijkopdracht	LJ 3	DT 3.2	10%	PRAKTISCHE OPDRACHT	N.V.T.	K1, 2, 4-7, V1-3	N.V.T.	N.V.T.
DT DOSSIERTOETSEN (KENNIS)								
Algemene begrippentoets	1	DT 4.1	15%	SCHRIFTELIJK	90 MIN	K3, K8	*	NEE
Voorstelling/vormgevingstoets	2	DT 4.2	15%	SCHRIFTELIJK	90 min	K3, K8	*	JA
DT DOSSIERTOETSEN (VAARDIGHEDEN)								
Van waarneming naar fantasie	1	DT 4.3	10%	PRAKTISCHE OPDRACHT	-	K1, 2, 4-7, V2, 3		NEE
Popart	2	DT 4.4	15%	PRAKTISCHE OPDRACHT	-	K1, 2, 4-7, V1-3		NEE
Thema opdracht (CPE voorgaande jaren)	3	DT 4.5	20%	PRAKTISCHE OPDRACHT	-	K1, 2, 4-7 V1		NEE
Reflectieopdracht	3	DT 4.6	5%	SCHRIFTELIJK	45 min	K8		NEE
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN								
Op het SE/CE worden de volgende eindtermen getoetst								
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden K3 leervaardigheden in de beeldende vakken, K4 Beeldend werk, productief, K5 Werkproces, productief, K6 Middelen, productief, K7 Beschouwen – eigen werk, reflectief, V2 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie. CE: K3 leervaardigheden in de beeldende vakken, K8 beschouwen – werk van anderen, reflectief, V1 Eindopdracht productief en reflectief, V3 vaardigheden in samenhang. Eindtermen die zijn opgenomen in de 'eindterm'-kolom maar niet overeenkomen met de hierboven genoemde eindtermen, vallen onder het schooleigen examen. *5 Toegestane hulpmiddelen zoals beschreven in het algemene deel wijken af bij de toetsen DT 3.1 VT 3.1, 3.2. Niet toegestaan is woordenboek Ned								

Wiskunde 2025/2026 LEERJAAR (LJ) 4	PERIODE	TOETS	WEGING	TOETSVORM	DUUR	EINDTERM	SLOTWEEK	HERKANSAAR
DT DOSSIERTOETSEN LEERJAAR 3								
H1 Formules en grafieken + H7 Vergelijkingen oplossen	LJ3	DT 3.1	10%	SCHRIFTELIJK	90 MIN	K3, K4	N.V.T.	N.V.T.
H6 + H3 Statistiek en informatieverwerking	LJ3	DT 3.2	10%	SCHRIFTELIJK	45 MIN	K2, K7, V2, V3	N.V.T.	N.V.T.
DT DOSSIERTOETSEN (KENNIS)								
Grafieken en vergelijkingen en Machtsverbanden	1	DT4.1	23%	SCHRIFTELIJK	90 MIN	K2 ,K3, K4.1, 4.3, 4.4, 4.5, 8, V4	*	JA
Vlakke meetkunde en Ruimtemeetkunde	2	DT4.2	23%	SCHRIFTELIJK	90 MIN	K2 ,K3, K4, 6.1, 6.2, 6.3, 8	*	JA
Rekenen	3	DT4.3	23%	SCHRIFTELIJK	60 MIN	K2 ,K3, K5.1, 5.4, 8, V1	*	JA
DT DOSSIERTOETSEN (VAARDIGHEDEN)								
Praktische opdracht met een keuze-onderwerp gericht op een beroep	3	DT 4.4	11%	WERKSTUK	N.V.T.	K1, K8, V3		NEE
LET OP! BOVENSTAANDE CIJFERS VORMEN DE SOM VAN HET SCHOOLEXAMEN								
Op het SE/CE worden de volgende eindtermen getoetst								
SE: K1 Oriëntatie op leren en werken, K2 Basisvaardigheden, K3 leervaardigheden in het vak wiskunde, K7 Informatieverwerking, statistiek, K8 Geïntegreerde wiskundige activiteiten, V2 Verrijdingsopdrachten, V3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie CE: K3 leervaardigheden in het vak wiskunde, K4 Algebraïsche verbanden, K5 Rekenen, meten en schatten, K6 Meetkunde, V1 Aanvullende eisen, V4 Vaardigheden in samenhang Eindtermen die zijn opgenomen in de 'eindterm'-kolom maar niet overeenkomen met de hierboven genoemde eindtermen, vallen onder het schooleigen examen.								

Overzicht af te nemen slotweektoetsen per periode

VAK	AK	BI	EC	EN	FA	GS	MA	NSK1	NE	NSK2	RE	TE	WI
SLOTWEEK 1	DT 4.1	DT 4.1	DT 4.1	DT 4.1	DT 4.2	DT 4.1	DT 4.1	DT 4.1	DT 4.1	DT 4.1	DT 4.1	DT 4.1	DT 4.1
SLOTWEEK 2	DT 4.2	DT 4.2	DT 4.2	DT 4.3	DT 4.4	DT 4.2	DT 4.2	DT 4.2	DT 4.3	DT 4.2	DT 4.2	DT 4.2	DT 4.2
SLOTWEEK 3	DT 4.3	DT 4.3	DT 4.3	DT 4.4	DT 4.5	DT 4.3	DT 4.3	DT 4.3	DT 4.4	DT 4.3	DT 4.3	-	DT 4.3